



COMUNE DI PAESE
PROVINCIA DI TREVISO
Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Paese e Morgano

c.a.p. 31038 - Via Sen. Pellegrini, 4
C. fisc./p. IVA 00389950262 - Tel. 0422-457756

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI
C.I.G. 7088488558**

DISCIPLINARE DI GARA



Il Responsabile Unico del Procedimento
ing. Riccardo Vianello

1 - PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara pubblicato in G.U.C.E. di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando stesso, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Paese e Morgano alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali, come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto allegato.

L'affidamento oggetto dell'appalto è stato disposto con determinazione a contrarre e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss) e 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 citato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

2 - STAZIONE APPALTANTE

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 37, comma 4, e 216, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, la presente procedura di gara viene espletata avvalendosi dell'Ufficio comune operante come Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Paese e Morgano, di cui si indicano di seguito i punti di contatto:

Indirizzo: Via Senatore Pellegrini 4– 31038 Paese (TV) telefono: 0422/457756

pec: posta.comune.paese.tv@pecveneto.it

profilo committente: www.comune.paese.tv.it, sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - APPALTI/BANDI/AVVISI.

Responsabile Unico del Procedimento ing. Riccardo Vianello

tel 0422/457756 - pec: posta.comune.paese.tv@pecveneto.it

3 - LUOGO DI ESECUZIONE

Luogo di svolgimento del servizio sono vari edifici siti nel Comune di Paese, come meglio precisato nell'elenco degli edifici allegato la capitolato speciale d'appalto.

4 – OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

4.1 –oggetto dell'appalto

L'intervento ha ad oggetto le seguenti prestazioni meglio descritte nel capitolato speciale d'appalto:

prestazione principale: servizi di pulizia CPV 90919200-4

prestazioni secondarie: non sono previste

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto l'affidamento ad un unico appaltatore consente una gestione più razionale ed efficace del rapporto contrattuale, nonché un risparmio in termini di costi per l'ente e non pregiudica la partecipazione alle micro, piccole e medie imprese stante l'entità dell'importo stimato e l'esecuzione limitata al territorio del comune di Paese.

4.2 – durata dell'appalto

L'appalto avrà durata di 28 (ventotto) mesi decorrenti dal 01/09/2017 o dalla data di effettiva consegna del servizio se successiva, come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.

4.3 – importo dell'appalto

L'importo dell'appalto per l'intera durata contrattuale, ammonta ad € 428.093,33 (euro quattrocentoventottomilanovantatre/33 inclusi € 1.000,00 (euro mille) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto al netto dell'IVA.

L'importo complessivo stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto dei possibili rinnovi e proroghe previsti dal capitolato speciale d'appalto, risulta pari ad € 804.133,33, di cui € 2.000,00 (euro duemila) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto al netto dell'IVA.

L'appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio.

Ai sensi dell'art. 9 del capitolato speciale d'appalto, nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra la Stazione Appaltante ed il personale addetto all'espletamento delle prestazioni assunte dall'Impresa aggiudicataria; tutto il personale adibito al servizio appaltato dovrà essere alle dipendenze e sotto la diretta ed esclusiva direzione e responsabilità dell'appaltatore.

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore si obbliga all'osservanza dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

Non sono ammesse offerte superiori all'importo del servizio indicato nel presente articolo; i prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 22 del capitolato speciale d'appalto.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

5 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, INFORMAZIONI E PRESA VISIONE DEI LUOGHI

5.1 – documentazione di gara

La documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara, modelli allegati, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, ecc.) è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.paese.tv.it> alla sezione APPALTI/BANDI/AVVISI.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati (DGUE);
- Progetto del Servizio - Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
- DUVRI;
- Schema di contratto.

5.2 - sopralluogo aree e immobili interessati ai servizi

Il sopralluogo potrà essere effettuato sino a dieci giorni prima del termine per la presentazione delle offerte, previo appuntamento telefonico al numero 0422/457756 nei seguenti orari: lunedì ore 10.30-12.30, mercoledì ore 10.30-12.30 e 15.00-17.00, venerdì ore 10.30-12.30.

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

In sede di presentazione dell'offerta, nella busta contenente la documentazione amministrativa, dovrà essere presentata l'attestazione di presa visione rilasciata dall'Amministrazione Comunale a pena di esclusione.

5.3 - informazioni e chiarimenti

Sino a dieci giorni lavorativi è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti in lingua italiana, da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite PEC all'indirizzo **posta.comune.paese.tv@pecveneto.it**; non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente di cui alle premesse del presente disciplinare di gara almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, così come previsto dall'art. 74, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016.

Le risposte si intenderanno conosciute dal concorrente che ha formulato il quesito dal momento della pubblicazione sul sito internet del Comune; costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo il soggetto aggiudicatore dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

Non sarà data risposta a contestazioni di sorta ovvero ad interpretazioni relative a norme di legge.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, ad eccezione delle offerte e della documentazione a corredo, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC.

Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso l'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico; eventuali modifiche dell'indirizzo o problemi temporanei di utilizzo dello stesso dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata all'operatore economico individuato come mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; in caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CAUSE DI ESCLUSIONE

6.1 – soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea.

6.2 - cause di esclusione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001; o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

6.3 – requisiti per la partecipazione alla gara

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione al Registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività comprendente i servizi oggetto del presente affidamento o nell'albo delle imprese artigiane ai sensi della legge n.82/1994 e del DM 274/1997 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione c) ai sensi dell'art. 3 del predetto DM 274/1997 o equivalente comunitario ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato minimo annuo pari a € 350.000,00.

Possesso di almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per fondati motivi, di presentare le predette referenze bancarie, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

Le referenze bancarie dovranno essere presentate in originale alla stazione appaltante;

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Aver svolto, senza contestazioni, nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara servizi analoghi per un importo globale (compreso oneri per la sicurezza) non inferiore a € 840.000,00.

Qualora i suddetti servizi non siano stati svolti presso pubbliche amministrazioni, dovranno essere presentati a comprova dei requisiti autodichiarati in sede di gara, se richiesto dall'Amministrazione, copia autentica dei contratti con gli stessi sottoscritti e fatture quietanzate per il periodo di svolgimento, ovvero idonee attestazioni dei committenti presso cui il servizio è stato reso.

6.4 - Avvalimento dei requisiti

Fermo restando quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, con le modalità e nei limiti di cui alla predetta disposizione. In tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

In particolare si evidenzia che, ai sensi dell'art. 89, comma 1, l'avvalimento in ordine al requisito di capacità tecnica e professionale comporta per l'impresa ausiliaria l'obbligo di eseguire la prestazione direttamente con le proprie risorse.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.

6.5 - Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

Per i requisiti di idoneità professionale:

1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:
 - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
 - la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione richiesta per la partecipazione alla gara;
 - l'impresa capogruppo mandataria deve essere iscritta ad una fascia di classificazione non inferiore alla fascia di appartenenza dalle imprese mandanti;
2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici può essere in possesso di iscrizione nel suddetto registro o albo anche

per fasce di classificazione inferiori; le referenze bancarie di cui al precedente punto 2 devono essere presentate:

- da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;
- direttamente dal consorzio, nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), fatto salvo quanto previsto dall'art. 47, comma 2, del Codice.

Per i requisiti di capacità tecnica e professionale

Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 3, deve essere posseduto:

- dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che l'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete deve possederlo in misura maggioritaria;
- direttamente dal consorzio, nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi di cooperative e consorzi stabili), fatto salvo quanto previsto dall'art. 47, comma 2, del Codice.

6.6 - modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi del combinato disposto degli artt. 81 e 216, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto **tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

7 - SUBAPPALTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 105, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 è subappaltabile qualsiasi prestazione oggetto del presente affidamento nei limiti previsti dalla predetta norma.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni o la percentuale delle stesse che intende subappaltare e la terna degli eventuali subappaltatori, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato; si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

- quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- in caso inadempimento da parte dell'appaltatore.

Gli eventuali subappalti, ivi compreso il rilascio dell'autorizzazione al subappalto, ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi e in particolare dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

8 - INDIRIZZO E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente la documentazione tecnico-amministrativa e l'offerta dovrà essere trasmesso all'Ufficio Protocollo del Comune di Paese, Via Sen. Pellegrini, n. 4 – 31038 Paese (TV), a mezzo raccomandata o mediante consegna diretta anche da parte di soggetto appositamente incaricato dal concorrente **ENTRO LE ORE 12,30 DEL GIORNO 14 luglio 2017.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

9.1 - modalità di presentazione delle offerte

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso comprensivo di casella PEC, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al CIG e al giorno dell'espletamento della medesima.

Nel caso di concorrenti in forma plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione Amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

Le buste "B - Offerta tecnica" e "C - Offerta economica" devono essere, **a pena di esclusione**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con le modalità previste per il plico esterno.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

9.2 – contenuto busta "A – Documentazione Amministrativa"

Nella busta ***"A - Documentazione Amministrativa"*** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

9.2.1 - domanda di partecipazione

alla gara **in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura. In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo PEC al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto.

Inoltre nella stessa il concorrente:

1. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

2. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale e motiva in ordine a tale diniego. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituito, la domanda, deve essere sottoscritta dal soggetto mandatario/capogruppo al quale è stata conferita la legale rappresentanza del raggruppamento o consorzio;

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

9.2.2 - dichiarazioni sostitutive

rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

1. dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dall'articolo 80, commi **1, lett. a), b), c), d), e), f), g), 2, 3, 4, 5 lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m)**, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
2. indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, soci accomandatari, direttori tecnici, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza o poteri di rappresentanza, direzione e controllo e altri soggetti muniti

di poteri di rappresentanza, direzione e controllo, secondo quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

3. dichiara che vi sono soggetti di cui al precedente punto b) cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa
oppure

dichiara che non vi sono soggetti di cui al precedente punto b) cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

4. dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di queste ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di queste ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

- dichiara di essere in possesso dei requisiti di carattere speciale previsti per la partecipazione al presente appalto e, in particolare:
- indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della legge n. 82/1994 e del D.M. n. 274/1997 (ovvero se non residente in Italia ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza) precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
- attesta le prestazioni per servizi analoghi eseguite nell'ultimo triennio indicando per ciascuna committente, oggetto, periodo di svolgimento, importo annuo;

5. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, DUVRI e nella restante documentazione di gara;

6. attesta di aver preso visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione (dovrà essere allegato il certificato di presa visione rilasciato dalla stazione appaltante) e dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
7. dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;
oppure
dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
8. indica le prestazioni che intende eventualmente subappaltare, nel rispetto del limite complessivo nella misura del 30%, come previsto dall'art. 105, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 ed indica a tal fine la terna delle imprese a cui intende subappaltare ai sensi dell'art. 105, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016;
9. dichiara di essere una micro, piccola, media o grande impresa;
10. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
11. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel paragrafo 1 del presente disciplinare di gara;
12. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con delibera della Giunta Comunale n° 14 del 17/02/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Documentazione relativa ai concorrenti con idoneità plurisoggettiva e ai consorzi

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno essere rese dal Consorzio e dall'impresa esecutrice.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito a pena di esclusione:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;
- dichiarazione in cui si indicano le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno essere rese da tutti gli operatori economici raggruppati.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti a pena di esclusione:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indicano le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno essere rese da tutti gli operatori economici consorziati o raggruppati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 1. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 3. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno esser rese da tutti gli operatori economici che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 3. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 2. qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**
 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno esser rese da tutti gli operatori economici costituenti la rete.

9.2.3 - referenze bancarie

di cui al paragrafo 3, punto 2, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000. le referenze dovranno essere espressamente riferite alla presente procedura di affidamento;

9.2.4 - "PASSOE"

di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza. Qualora il "PASSOE" non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, il concorrente non verrà escluso, ma dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante.

9.2.5 - ricevuta di pagamento ANAC

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 35,00 (euro trentacinque).

Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalle istruzioni operative consultabili sul sito dell'Autorità <http://www.anticorruzione.it>. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.

9.2.6 - cauzione provvisoria

A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari a € 8.561,87, corrispondenti al 2% dell'importo complessivo a base di gara di € 428.093,33 sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 90 giorni nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai soggetti non aggiudicatari, la cauzione sarà svincolata al momento dell'aggiudicazione e comunque entro massimo 30 giorni dalla stessa ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

9.2.7 - attestazione di presa visione dei luoghi

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi. In sede di presentazione dell'offerta, nella busta contenente la documentazione amministrativa, **dovrà essere presentata l'attestazione di presa visione rilasciata dall'Amministrazione Comunale a pena di esclusione.**

9.2.8 - in caso di avvalimento

deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

- dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (la presente dichiarazione va resa mediante compilazione del DGUE);
- dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

- in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - durata;
 - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

9.2.9 - precisazioni

- le dichiarazioni richieste possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- la domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare (vedi **allegato 01** e **allegato 02**) ad eccezione delle dichiarazioni che devono essere rese mediante utilizzo dell'allegato **DGUE**, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016;
- per la compilazione del DGUE può essere altresì utilizzato il servizio DGUE elettronico messo gratuitamente, a disposizione dalla Commissione in favore degli operatori economici che dovranno, dopo la compilazione provvedere a stamparlo in forma cartacea e sottoscriverlo. Si invitano i concorrenti a consultare le linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate in G.U. n. 170 del 22/07/2016;
- le dichiarazioni di cui al precedente punto 2, lettera a) relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma (vedi **allegato 03**).

9.2.10 - soccorso istruttorio

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti, devono contenere quanto previsto nei predetti punti, fatta salva l'applicazione del “soccorso istruttorio” previsto dall'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente **verrà escluso** dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità formali ovvero mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali la Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la suddetta procedura ma non applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente verrà **escluso dalla gara**.

Si precisa che costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

9.3 – contenuto busta “B– Documentazione tecnica”

Nella busta “B– Documentazione tecnica” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, una relazione tecnico-illustrativa completa e dettagliata relativamente ai seguenti elementi:

- a) Struttura organizzativa complessiva del concorrente
- b) Assorbimento del personale attualmente addetto al servizio
- c) Gestione operativa dell'appalto
- d) Riduzione degli impatti energetici ed ambientali

Ciascun elemento dell'offerta tecnica deve essere illustrato separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento mediante un distinto paragrafo della relazione descrittiva suddetta, che si invita a contenere in massimo 4 facciate in formato A4, carattere Arial 11, max 25 righe per facciata. Possono essere allegati - in aggiunta - cataloghi di prodotti commerciali da utilizzare nell'appalto.

Note in merito alle formalità della documentazione:

- le relazioni devono essere sottoscritte dal concorrente su ogni foglio; se una relazione è composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina;
- le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia con apposta dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del soggetto presso cui è conservato l'originale;
- in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi, gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritti dai soggetti sopra indicati in riferimento alla sottoscrizione della domanda di partecipazione a pena di esclusione;
- dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica, a pena di esclusione;
- l'offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione.

La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti elementi determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente elemento di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 in relazione all'elemento in considerazione.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali.

La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Tutti i miglioramenti proposti in sede d'offerta devono intendersi compresi e remunerati nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

9.4 – contenuto busta “C – Offerta economica”

Nella busta “C – Offerta economica” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

Dichiarazione d'offerta (predisposta secondo l'allegato 04) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo per l'intera durata contrattuale pari a 28 mesi che il concorrente richiede per l'esecuzione dell'appalto, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto posto a base di gara, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo a base di gara dell'appalto.

In caso di discordanza verrà data la prevalenza all'indicazione del prezzo, salvo il caso di errore materiale manifesto. In caso di ulteriore discordanza verrà data prevalenza all'importo scritto in lettere.

La dichiarazione d'offerta dovrà contenere la dichiarazione di aver tenuto conto delle migliori offerte. La stessa resta comunque fissa ed invariabile.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai soggetti sopra indicati in riferimento alla sottoscrizione della domanda di partecipazione a pena di esclusione.

10 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione per ciascun elemento di valutazione dei punteggi massimi di seguito riportati.

10.1 – elementi di valutazione dell'offerta

OFFERTA TECNICA		80 punti
a) Struttura organizzativa complessiva del concorrente	10 punti	
b) Assorbimento del personale attualmente addetto al servizio	15 punti	
c) Gestione operativa dell'appalto	40 punti	
d) Riduzione degli impatti energetici ed ambientali	15 punti	

OFFERTA ECONOMICA	20 punti
TOTALE	100 punti

10.2 - Criteri motivazionali

I punteggi verranno attribuiti dai commissari in base ai criteri motivazionali di seguito descritti, tenendo conto del dettaglio e dell'analiticità del progetto e della miglior rispondenza dell'elaborato progettuale rispetto alle esigenze della stazione appaltante, con particolare riferimento alle soluzioni adottabili per il conseguimento di efficienza, tempestività e flessibilità nel fornire il servizio.

a) Struttura organizzativa complessiva del concorrente

Verranno valutati la struttura organizzativa complessiva del concorrente quali l'articolazione territoriale e l'eventuale localizzazione sul territorio di presidi.

b) Assorbimento del personale attualmente addetto al servizio

Fermo restando quanto stabilito dall'art. 51 del D.Lgs. 15 luglio 2015, n. 81 e delle norme previste dalla Contrattazione Collettiva vigente per le imprese di pulizia/multiservizi in tema di mantenimento dell'occupazione dei lavoratori appartenenti all'impresa cessante, ai sensi dell'articolo 50 del D.Lgs. 50/2016, al fine di promuovere ulteriormente la stabilità occupazionale, verrà valutato il numero di addetti attualmente impiegati nelle pulizie degli immobili comunali che l'offerente si impegna a riassorbire per l'esecuzione dell'appalto.

L'impresa cessante, per l'esecuzione delle pulizie degli immobili comunali, attualmente impiega 12 lavoratori; i concorrenti nell'offerta tecnica dovranno indicare il numero addetti attualmente impiegati che si impegnano a riassorbire per l'esecuzione dell'appalto.

La valutazione avverrà assegnando il punteggio massimo al concorrente che si impegnerà a riassorbire il maggior numero di addetti attualmente impiegati e un punteggio via via inferiore determinato con il criterio inversamente proporzionale alle altre offerte.

c) Gestione operativa dell'appalto

Verranno valutate le proposte che l'offerente si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio riportate nel piano di gestione del servizio.

L'offerente dovrà presentare il calendario della programmazione degli interventi giornalieri e periodici di ogni edificio, con particolare riguardo alle mansioni e al numero degli addetti che i concorrenti propongono di impiegare per ogni intervento e le relative ore di lavoro previste;

d) Riduzione degli impatti energetici ed ambientali

Ai sensi del combinato disposto dagli artt. 34 del D.Lgs 50/2016 e dal DM ambiente 24 maggio 2012, verrà valutato il contenimento degli impatti ambientali del servizio sulla base della descrizione delle misure di gestione ambientale che l'offerente si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio riportate nel piano di gestione del servizio, in particolare con riferimento a:

- sistemi di dosaggio e/o le tecniche di pulizia (es.: uso di prodotti riutilizzabili in tessuto di microfibra) che l'offerente adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche a cui si atterrà nel corso dell'esecuzione contrattuale;

- se il concorrente prevede di utilizzare apparecchiature e macchinari elettrici, con indicazione di marca, modello e potenza (kW), nonché tempi e luoghi di utilizzo delle apparecchiature previsti al fine di indicare il calcolo del consumo energetico previsto a m2. Può altresì evidenziare nel piano quali eventuali altri impatti possono essere risparmiati dall'impiego di uno specifico macchinario se lo stesso consente di procrastinare altre operazioni di pulizia;
- soluzioni che il concorrente si impegna ad adottare per minimizzare i consumi energetici e di acqua (per esempio gli orari nei quali presterà il servizio, le indicazioni all'uopo dettate per il personale);
- eventuali azioni che il concorrente porrà in essere per la riduzione dei rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio;
- l'utilizzo di prodotti di pulizia (multiuso compreso quelli per la pulizia di finestre e sanitari, disinfettanti, intessuto che contengono microfibre, superconcentrati, cere, deceranti, decappanti, svernicianti), conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024; indicazione della quota percentuale di prodotti conformi a questa caratteristica rispetto alla gamma dei prodotti di pulizia complessivamente utilizzati per lo svolgimento del servizio).
- caratteristiche dei filtri, con riguardo alla capacità di trattenere PM10 e la periodicità di sostituzione dei filtri di eventuali macchine che puliscono in aspirazione (aspirapolvere, battimoquette, spazzatrici industriali).

10.3 - Valutazione dell'offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi di valutazione sopra elencati, comparati al rispettivo punteggio massimo assegnabile ad ognuno di essi.

La valutazione è determinata dal prodotto tra il punteggio massimo assegnato al singolo elemento qualitativo ed il relativo peso ponderale associato.

Il peso ponderale associato viene determinato mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni elemento di valutazione, come di seguito indicato:

Caratteristiche	Coefficiente
ottimali	1
buone	da 0,75 a 0,99
sufficienti	da 0,50 a 0,74
poco adeguate	da 0,25 a 0,49
non adeguate	da 0 a 0,24

Per ciascun elemento di valutazione è determinato il relativo peso ponderale associato calcolando la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, secondo la formula: $V(a)_i = P_i / N_c$ dove:

$V(a)_i$ è il peso ponderale della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno come sopra indicato;

P_i è la somma dei punteggi attribuiti dai commissari a ciascun elemento dell'offerta in esame;

N_c è il numero dei commissari;

Il valore complessivo dell'offerta tecnica è determinato dalla somma dei prodotti sopra ottenuti di tutti gli elementi di valutazione.

Nel caso un'offerta tecnica sia parziale, relativamente ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al predetto elemento di valutazione sarà attribuito inderogabilmente un punteggio "zero"; nel caso un'offerta tecnica o una parte della stessa relativa ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dalla presente lettera di invito, sarà attribuito inderogabilmente un punteggio "zero", sempre che l'offerta non sia stata esclusa.

Per gli elementi di natura quantitativa la valutazione avverrà assegnando il punteggio massimo all'offerta più conveniente per la stazione appaltante e un punteggio via via inferiore determinato con il criterio inversamente proporzionale alle altre offerte.

A corredo dell'offerta tecnica il concorrente dovrà redigere una scheda riepilogativa descrittiva a dimostrazione di tutti i parametri proposti ed offerti al fine dell'applicazione del punteggio dell'offerta tecnica stessa, ovvero deve riportare la sintesi di tutti i parametri di valutazione indicando, per ogni parametro le descrizioni e/o gli elementi caratteristici di ogni parametro offerto, richiamando anche l'elaborato/i, la pagina e/o il punto ove è indicato l'elemento da valutare.

10.4 - Valutazione dell'offerta economica

La valutazione del ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara avverrà assegnando il punteggio massimo all'offerta più conveniente per la stazione appaltante e un punteggio via via inferiore determinato con il criterio inversamente proporzionale alle altre offerte.

10.5 - Valore complessivo dell'offerta

La somma del valore complessivo dell'offerta tecnica e dell'offerta economica di ogni singolo concorrente, come sopra determinati, stabilisce il valore complessivo dell'offerta e l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà totalizzato il punteggio più alto; in caso di offerte che ottengono il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato Aggiudicatario il concorrente che avrà offerto l'offerta economica più conveniente per la stazione appaltante. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

10.6 - Offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs 50/2016, la Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia la somma dei punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti.; Si precisa che la determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti a seguito della riparametrazione.

11 - MODALITÀ E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

11.1 - Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La seduta pubblica si terrà presso una sala della residenza Municipale sita in Paese, il giorno **17/07/2017** alle ore **09,30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che saranno resi noti almeno 2 giorni lavorativi prima della data fissata per la seduta mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Paese – sezione APPALTI/BANDI/AVVISI. Si invitano pertanto i partecipanti a verificare a loro cura attraverso la

consultazione del suddetto sito le date delle sedute pubbliche di gara successive a quella sopra indicata, in quanto delle stesse non verrà data comunicazione in altra forma.

11.2 - Apertura della busta “A - Documentazione amministrativa” e ammissione dei partecipanti

La Commissione giudicatrice, nella data e ora sopra indicate, in seduta pubblica, procede:

- a verificare la correttezza formale dei plichi esterni pervenuti nei termini, delle buste contenenti le offerte e della documentazione contenuta nella busta “A - Documentazione amministrativa” ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- a verificare il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente paragrafo 3, sulla base della documentazione presente nella busta A ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara, fatta salva la possibilità di ricorso al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016;
- a verificare che non sussista in capo ad alcuno dei concorrenti un divieto di partecipazione di cui agli artt. 48 e 89 del D.Lgs. 50/2016;
- a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), del D.Lgs. n. 50/2016.

Delle suddette operazioni viene redatto verbale.

Terminata la fase di valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione, con proprio provvedimento la stazione appaltante approverà l'elenco degli ammessi e degli esclusi, provvederà alla pubblicazione ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 del predetto provvedimento sul proprio sito istituzionale alla sezione Amministrazione Trasparente – sottosez. Bandi di gara e contratti, alle conseguenti comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016.

11.3 - Apertura della busta “B-Offerta tecnica” e valutazione delle offerte

In seduta pubblica appositamente convocata la Commissione giudicatrice provvederà all'apertura delle buste “B – offerta tecnica” degli operatori economici ammessi nella precedente fase. Quindi in una o più sedute riservate, la predetta Commissione procederà alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule previsti dal presente disciplinare di gara.

11.4 - Apertura della busta “C-Offerta economica” e valutazione delle offerte

Nel giorno ed ora previamente comunicati nei termini di cui sopra, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche presentate da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste “C-Offerta economica”, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti da ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate nel presente disciplinare di gara.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi complessivi ottenuti, verificherà la presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e trasmetterà gli atti di gara alla Stazione appaltante per i provvedimenti conseguenti. Nel caso in cui siano state individuate offerte anomale ai sensi del suddetto art. 97, comma 3, la stazione appaltante verificherà progressivamente la congruità delle offerte come sopra anomale mediante richiesta di spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, che dovrà essere riscontrata nel termine assegnato e comunque non inferiore a 15 giorni. Qualora le spiegazioni non risultino esaustive potranno essere richiesti ulteriori chiarimenti e precisazioni. La stazione appaltante si riserva di richiedere contemporaneamente

spiegazioni in relazione alle offerte che risultino anomale non oltre la quinta. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni ed eventuali ulteriori precisazioni risulta nel suo complesso inaffidabile in quanto non risulta congrua, seria, sostenibile e realizzabile ovvero nei casi di cui all'art. 97, comma 5, del D.Lgs. 50/2016. L'esito della verifica effettuata verrà trasmesso dalla stazione appaltante alla Commissione giudicatrice per i provvedimenti conseguenti.

Qualora non siano individuate offerte anormalmente basse ovvero, dopo la conclusione della procedura di verifica di congruità delle offerte di cui sopra, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria definitiva e a proporre l'aggiudicazione alla prima migliore offerta non anomala. Al riguardo si precisa che l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del presente disciplinare di gara.

Terminate le suddette operazioni la Commissione giudicatrice trasmetterà gli atti di gara – verbali delle sedute e documentazione acquisita in corso di gara - alla stazione appaltante per i provvedimenti conseguenti.

11.5 - Aggiudicazione e stipula contratto

La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica nella forma di scrittura privata. Le relative spese sono a carico dell'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La Stazione appaltante si riserva di disporre, ai sensi dell'art. 32, comma 8, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto, qualora vi siano ragioni di interesse pubblico che lo richiedano.

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 prima della stipula del contratto e comunque prima dell'avvio del servizio in caso di esecuzione anticipata in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre presentare idonea copertura assicurativa con le modalità di cui all'articolo 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

12 - ULTERIORI DISPOSIZIONI E INFORMAZIONI

- Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- E' inoltre facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.
- L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante per un massimo di giorni 90.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l’offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- L’aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando e dell’avviso di gara esperita sui quotidiani entro 60 giorni dall’aggiudicazione ai sensi dell’art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016.
- L’Organo competente alle procedure di ricorso avverso il bando e i successivi atti della procedura è il Tribunale Amministrativo Regionale di VENEZIA nei modi e nel termine di trenta giorni ai sensi dell’art. 120 del D.Lgs. 104/2010.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Paese, lì 23.05.2017

Allegati:

Allegato 01 – istanza di ammissione

Allegato 02 – dichiarazione sostitutiva;

Allegato 03 - dichiarazioni sostitutive con cui si attesta l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80, commi 1, del d.lgs. n. 50/2016 in relazione ai soggetti di cui al comma 3 del medesimo art. 80;

Allegato 04 – fac-simile offerta economica

Allegato 05 – schema di contratto;

Allegato 06 - DGUE – documento di gara unico europeo;

Allegato 07 – Progetto del servizio - Capitolato speciale d’appalto e relativi allegati;

Allegato 08 - DUVRI